

VERZONDEN 19 JAN. 2007

datum: 16 januari 2007
onderwerp: beschikking
onze referentie: 20060255
uw referentie:
voor informatie: mw. L.F. Filippi
direct nummer: 0251-256 988
aantal pagina's:
bijlagen:

Stichting Openbaar primair onderwijs IJmond
Plein '45 86
1971 GC IJmuiden

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij ontvangt u ons besluit over uw aanvraag om reguliere bouwvergunning, bekend onder nummer 20060255 voor het plaatsen van 3 lokalen op het perceel De Visserstraat 6A te Heemskerk.

Met het bouwwerk als bedoeld in bijgaande beschikking dient binnen 26 weken na het onherroepelijk worden daarvan een aanvang te worden gemaakt. Indien dit niet is gebeurd kunnen wij besluiten de aan u verstrekte vergunning in te trekken. Dit geldt ook indien de bouw langer dan 26 weken aaneengesloten heeft stilgelegen.

De bouwkosten zijn vastgesteld door het bureau Ruimtelijke ordening en bouw- en woningtoezicht aan de hand van vaste criteria, gebaseerd op de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor uitvoering van werken 1989.

Ingevolge de legesverordening van de gemeente Heemskerk bent u het volgende bedrag aan leges verschuldigd:

- bouwleges	€ 4.207,50	(bouwkosten: € 150.000,00)
- welstandsbeoordeling	€ 235,00	
- procedurekosten i.v.m. art. 19a WRO	€ 156,00	
- leges 2 ^o welstand	€ 47,00	
- restitutie	€ 0,00	
totaal:	€ 4.645,50	

Ter betaling van genoemd legesbedrag ontvangt u binnenkort een factuur van bureau Financiële Administratie en Belastingen.

Reeds nu delen wij mee dat, wanneer u geen gebruik maakt van de verleende bouwvergunning, maximaal 50% van de bouwleges, bij schriftelijk verzoek daartoe, kan worden gerestitueerd.

Als u het niet eens bent met dit besluit kunt u binnen zes weken na de verzending van dit besluit een bezwaarschrift indienen. U stuurt dit bezwaarschrift aan burgemeester en wethouders, Postbus 1, 1960 AA Heemskerk.

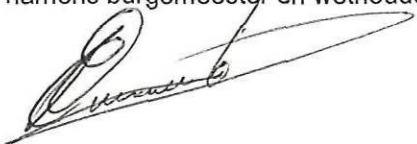
In uw bezwaarschrift moet u in ieder geval vermelden:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar wilt maken (of u stuurt een kopie van het besluit mee);
- de redenen waarom u bezwaar maakt;
- uw handtekening

Tijdens de bezwaarschriftenprocedure kunt u om een voorlopige voorziening vragen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Haarlem, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
namens burgemeester en wethouders,



R.G.M. Everaerts
Bureauhoofd Strategie en Beleid

VERGUNNING VOOR DE CATEGORIE REGULIERE BOUWVERGUNNING

Kenmerk RO/BWT: 20060255

Burgemeester en wethouders van de Gemeente Heemskerk;

gelezen het verzoek van Stichting Openbaar primair onderwijs IJmond, Plein '45 86, 1971 GC te IJmuiden, ingekomen 25 juli 2006, om reguliere bouwvergunning voor het plaatsen van 3 lokalen op perceel De Visserstraat 6A te Heemskerk;

gelet op artikel 40, lid 1 van de Woningwet;

overwegende,

dat het verzoek om reguliere bouwvergunning op 25 juli 2006 is ontvangen;

dat op het bouwplan de voorschriften van het bestemmingsplan Heemskerk-Dorp (1e wijz.) van toepassing zijn;

dat het bouwplan niet voldoet aan de voorschriften van dit bestemmingsplan;

dat de aanvraag om bouwvergunning, wegens strijd met het vigerende bestemmingsplan, overeenkomstig artikel 46, lid 3 van de Woningwet daarom mede gezien is als een verzoek om vrijstelling;

dat de termijn van 12 weken als genoemd in artikel 46, lid 1 van de Woningwet, ingevolge het derde lid van dat artikel niet van toepassing is;

dat aan het bouwplan kan worden meegewerkt nadat vrijstelling is verleend als bedoeld in artikel 15 van de Wet op de Ruimtelijke Ordening;

dat het bouwplan daartoe gedurende zes weken, vanaf 30 november 2006 ter inzage heeft gelegen;

dat er gedurende deze periode geen zienswijze zijn ingediend;

dat het bouwplan op 6 november 2006 is voorgelegd aan de Stichting welstandszorg Noord-Holland en dat naar haar oordeel het bouwplan aanvaardbaar is;

dat het bouwplan daarmee voldoet aan redelijke eisen van welstand als bedoeld in artikel 12, lid 1 van de Woningwet;

dat het bouwplan voldoet aan het gestelde in het Bouwbesluit;

dat het bouwplan voldoet aan het gestelde in de gemeentelijke bouwverordening

BESLUITEN:

1. vrijstelling te verlenen van de vigerende bestemmingsplanvoorschriften met toepassing van artikel 15 van de Wet op de Ruimtelijke Ordening;
2. vergunning te verlenen voor een reguliere bouwvergunning, behoudens rechten van derden, overeenkomstig de bij deze vergunning behorende gewaarmerkte tekeningen, uitvoeringsvoorschriften en bijlagen;

Iedere belanghebbende die het niet eens is met dit besluit kan binnen zes weken na de verzending van dit besluit een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en wethouders, Postbus 1, 1960 AA Heemskerk. Dit bezwaarschrift kan uitsluitend per brief of fax worden ingediend. Een bezwaarschrift kan niet per e-mail worden ingediend.

Het bezwaarschrift dient in ieder geval te bevatten:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht (of een kopie van het besluit);
- de redenen waarom belanghebbende bezwaar maakt;
- de ondertekening.

Tijdens de bezwaarschriftprocedure kan de indiener van het bezwaarschrift, als onverwijlde spoed dat vereist, om een voorlopige voorziening vragen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Haarlem, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.

Heemskerk, 16 januari 2007.

Hoogachtend,
namens burgemeester en wethouders,



R.G.M. Everaerts
Bureauhoofd Strategie en Beleid

Bouwkosten: € 150.000,00

TIJDELIJKE INGEBRUIKNAME OPENBARE WEG

Het plaatsen van bouw-, werk-, directieketen en reclameborden, steigers alsmede het opslaan van bouwmaterialen en materieel buiten het bouwterrein, is niet toegestaan. Burgemeester en wethouders kunnen hiervan ontheffing verlenen. Ingevolge de Algemene plaatselijke verordening (APV) dient u hiervoor een vergunning aan te vragen, vergezeld van een situatietekening met bouwplaatsindeling, bij het college van Burgemeester en wethouders.

Voor het in gebruik nemen van openbare grond bent u precariorechten verschuldigd. Deze worden door bureau belastingen in rekening gebracht. Hiervoor kan contact opgenomen worden met het bureau Belastingen, telefoon 0251- 256934

Aan een vergunning voor het plaatsen van voorwerpen op de openbare weg zullen wij tenminste de volgende voorwaarden verbinden:

1. de door de politie in het belang van de openbare orde en/of verkeersveiligheid gegeven aanwijzingen en bevelen moeten direct worden opgevolgd;
2. het is niet toegestaan wegen in zijn geheel af te sluiten voor het verkeer. Indien de rijbaan incidenteel gedeeltelijk wordt geblokkeerd dient de vergunninghouder bebording aan te brengen volgens de richtlijnen zoals aangegeven in de C.R.O.W. publicatie 96 B;
3. voordat gestart wordt met de inrichting van de bouwplaats dient contact opgenomen te worden met de gemeente Heemskerk in verband met de voorschouw van de bestratingen en beplantingen. U dient contact op te nemen met afdeling onderhoud minimaal 7 werkdagen voor de aanvang van de werkzaamheden. Na verwijdering van keten e.d. vindt een herschouw plaats;
4. de container mag niet op een ondergrondse brandkraan worden geplaatst en niet zodanig worden geplaatst dat nooduitgangen of uitritten worden geblokkeerd;
5. omwonenden dienen tijdig vooraf door u te worden geïnformeerd;
6. eventuele schade aan onder meer de bestrating dient door u aan de gemeente te worden vergoed.

is afgekeurd bij besluit van:
Bord 20060255
i. en W. van Heemskerk
16 JAN 2007
namens de raad,
De secretaris van Heemskerk,

VOORWAARDEN BESCHIKKING.

A2 + constructies

1. Het bouwen moet geschieden overeenkomstig de bepalingen van het Bouwbesluit en de bouwverordening van de gemeente Heemskerk en de krachtens die verordening gestelde nadere regelen.
2. Plaatsbepaling en hoogteligging van het bouwwerk dienen, voor zover nodig in overleg met bouw- en woningtoezicht te worden vastgelegd.
3. Aan bouw- en woningtoezicht moet schriftelijk kennis worden gegeven van:
 - a. de aanvang van de werkzaamheden, ontgravingwerkzaamheden daaronder begrepen, ten minste twee dagen tevoren;
 - b. het gereed zijn van het bouwwerk, ten minste vijf dagen voor de voltooiing of ingebruiksneming.
4. Bij de uitvoering van het bouwwerk dienen de eventueel op de tekening(en) door bouw- en woningtoezicht aangegeven correcties en/of aanwijzingen in acht te worden genomen.
- 5a. **Ter beoordeling van onder andere de:**
 - Funderingen;
 - Betonconstructies;
 - Staalconstructies;
 - Vloer-, wand- en dakconstructies;
 - Stabiliteit;moeten nadere tekeningen en berekeningen in tweevoud aan bouw- en woningtoezicht worden overgelegd.
- 5b. Constructietekeningen en berekeningen van bouwonderdelen die gefaseerd worden uitgevoerd, mogen gefaseerd worden ingediend.
- 5c. Constructietekeningen en berekeningen van het desbetreffende bouwonderdeel dienen minimaal 4 weken voor aanvang van de werkzaamheden te worden ingediend.
- 5d. Alvorens mag worden begonnen met de bouw van het bouwonderdeel dienen de constructietekeningen en berekeningen te zijn gecontroleerd, goedgekeurd en gewaarmerkt door bouw- en woningtoezicht van de gemeente Heemskerk.
- 5e. Eventuele op die tekeningen/berekeningen aangegeven correcties en/of wijzigingen moeten worden verwerkt, waarna de tekeningen/berekeningen opnieuw ter goedkeuring moeten worden overlegd.

N.B.

Ter voorkoming van schade en ongelukken dient voor aanvang van de werkzaamheden bij de nutsbedrijven informatie ingewonnen te worden omtrent de ligging van (aansluit-) kabels en -leidingen.

Met de nutsbedrijven en PTT Telecom dient ook te worden overlegd welke eventuele voorzieningen getroffen moeten worden om in de toekomst vervanging of herstel mogelijk te maken.

aan bij Besluit van:
Raad 20060255
en W. van Heemskerk
18 JAN 2007
namens dezen,
Mij bekend.
De secretaris van Heemskerk,

Dossiernummer

Datum ontvangst

Aanvraag ingediend

Indienen bij dienst of afdeling

in voud

Bouw- en Woningtoezicht

Verzendadres

Gemeente Heemskerk

Postbus 1

1960 AA Heemskerk

post@heemskerk.nl

Behoort bij besluit van:

de Raad 20060255
B. en W. van Heemskerk

16 JAN 2007

namens dezen,

Mij bekend.

De secretaris van Heemskerk,

Aanvraag bouwvergunning

1 Gegevens van de aanvrager

Vraagt u de vergunning
aan namens een rechts-
persoon? Vul dan bij 1a de
naam van de rechts-
persoon in en bij 1b de
naam van degene die
vertegenwoordigings-
bevoegd is.

Bij een particuliere aan-
vraag hoeft u 1b dus niet
in te vullen

1a Naam en voorletters

St. Openbaar Primair Ond. ymond

☐ Man ☐ Vrouw1b Vertegenwoordiger
rechtspersoon

J W Meyboom

1c Correspondentieadres

Plein 45 nr 86

in Nederland, bij voorkeur geen postbusnummer

1d Postcode en plaats

1971 GC ymuiden

1e Telefoon overdag

0255 546074

1f Faxnummer

0255 546079

1g E-mailadres

j.meyboom@ooymond.nl

1h Bent u

☒ eigenaar ☐ huurder☐ anders, namelijk

2 Uw bouwvergunning

Lees in de toelichting
welke bouwvergunning
u nodig heeft.

In bijlage 1 ziet u welke
documenten u moet
meesturen

2a Welke bouwvergunning vraagt u aan?

☐ Lichte bouwvergunning☒ Reguliere bouwvergunning☐ Reguliere bouwvergunning fase 1☐ Reguliere bouwvergunning fase 2

→ datum afgifte bouwvergunning fase 1

→ (registratie)nummer bouwvergunning fase 1

2b Heeft u voor deze bouwwerkzaamheden al eerder een bouwvergunning aangevraagd?

☐ Ja, ga naar 2c☒ Nee, ga naar 3

2c Op welke datum is de eerdere bouwvergunning verleend/geweigerd?

2d Wat is het (registratie)nummer van de eerdere aanvraag
om bouwvergunning?

U heeft uw eerdere
bouwplannen bijvoor-
beeld gewijzigd

3 Lokale en kadastrale aanduiding van het bouwwerk/perceel en eigendomssituatie

3a Straat en huisnummer

De Vossestraat 6A

Postcode en plaats

1964 ST Heemskerk

3b Kadastrale aanduiding

Gemeente

Sectie en nummer

Kijk voor deze informatie
in de koopakte van het
pand of het perceel of
neem contact op met het
kadaster

3c Eigendomssituatie perceel/kavel

☒ Eigen grond☐ Erfpacht☐ Huur

Het gaat om de situatie
op het moment dat u de
bouwvergunning aan-
vraagt

4 De bouwwerkzaamheden

4a Geef een korte omschrijving van het bouwplan

Het gaat om het ☐ geheel ☐ gedeeltelijk

- ☒ plaatsen
☐ vernieuwen
☐ veranderen
☐ oprichten
☐ vergroten

→ van lokalen

Ruimte voor toelichting:

3 lokalen,

Tijdelijk bouwwerk zoals >
 bedoeld in art. 45, 1e lid,
 van de Woningwet.
 Zie ook de toelichting

4b Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?

☒ Nee

☐ Ja → Wat is de beoogde instandhoudingstermijn
 van het bouwwerk?

15 jr.

Gebruik wil zeggen: >
 het daadwerkelijke
 gebruik van het
 bouwwerk.
 Zie de toelichting

5 Gebruik van het bouwwerk

5a Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk en de
 bijbehorende terreinen?

School

5b Wat is het gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende
 terreinen na uitvoering van de werkzaamheden?

School

Zie de toelichting bij >
 bezettingsgraadklasse:
 streep door wat niet van
 toepassing is

5c Geef in de onderstaande tabel de gebruiksfunctie, de bezettingsgraadklasse,
 de gebruiksoppervlakte en de vloeroppervlakte, na uitvoering van de werkzaamheden, aan.

Gebruiksfunctie	Bezettings- graadklasse	Gebruiks- oppervlakte m²	Vloeroppervlakte verblijfsgebied in m²
Wonen	n.v.t.		
Bijeenkomst	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Cel	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Gezondheidszorg	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Industrie	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Kantoor	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Logies	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Onderwijs	B1 · B2 · B3 · B4 · B5	<u>270</u>	<u>190</u>
Sport	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Winkel	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Overige gebruiksfuncties	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		
Bouwwerk geen gebouw zijnde	B1 · B2 · B3 · B4 · B5		

5d en 5e alleen invullen >
 als er sprake is van
 woningen of wooneen-
 heden

5d Voor hoeveel woningen/wooneenheden vraagt u de bouwvergunning aan?

Aantal huurwoningen Aantal huurwooneenheden

Aantal koopwoningen Aantal koopwooneenheden

5e Bent u na voltooiing van de werkzaamheden bewoner van het bouwwerk?

☐ Ja ☒ Nee

6 Afmetingen van het bouwwerk

6a en 6b ook met 'Ja' >
beantwoorden bij oprich-
ten van een bouwwerk
(nieuwbouw)

6a Verandert de onbebouwde oppervlakte van het terrein door de bouwwerkzaamheden?

zie tek.

- ☒ Ja → Bebouwde oppervlakte voor uitvoering van de werkzaamheden _____ m²
→ Bebouwde oppervlakte na uitvoering van de werkzaamheden _____ m²
☐ Nee

6b Verandert de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- ☐ Ja → Bruto vloeroppervlakte voor uitvoering van de werkzaamheden _____ m²
→ Bruto vloeroppervlakte na uitvoering van de werkzaamheden _____ m²
☐ Nee

6c Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- ☐ Ja → Bruto inhoud voor uitvoering van de werkzaamheden _____ m³
→ Bruto inhoud na uitvoering van de werkzaamheden _____ m³
☐ Nee

7 Materiaal en kleurgebruik

Meer ruimte nodig? >
Stuur een bijlage mee.
Heeft het bouwwerk
andere bijzondere onder-
delen of materialen of
gaat het om een bouw-
werk dat geen gebouw is?
Vul die dan in op de lege
regels in het schema

7a Vul in het onderstaande schema de gegevens in over materiaal en kleurgebruik

Onderdeel	Materiaal	Kleur
Gevels		
• Plint gebouw		
• Gevelbekleding	Gepz. staalplaat	chrome 2015
• Borstweringen		
Voegwerk		
Kozijnen en ramen	Levst. hout	chrom 2015
• Deuren		groot sigma d.72
• Luiken		
Balkonhekken		
Dakgoten en boeidelen		
Dakbedekking		

Informeer bij uw >
gemeente of dit mogelijk
is

7b Wilt u het bouwplan mondeling toelichten voor de welstandscommissie/stadsbouwmeester?

- ☒ Ja ☐ Nee

8 Kosten

Zie de toelichting >

8 Aanneemsom of raming van de kosten (exclusief BTW) € 150.000,00.

9 Uitvoeren van de bouwwerkzaamheden

9a Hoe worden de bouwwerkzaamheden uitgevoerd?

- ☒ U huurt een hoofdaannemer in die eindverantwoordelijke is voor de bouwwerkzaamheden
☐ U huurt zelf verschillende aannemers in voor de uitvoering van de verschillende bouwwerkzaamheden
☐ U voert de bouwwerkzaamheden geheel zelf uit
☐ Nog niet bekend, ga naar vraag 10

Zie de toelichting >

9 Vervolg: Uitvoeren van de bouwwerkzaamheden

Voeg een gewaarmerkte
kopie van inschrijving
KvK bij

9b Gegevens hoofdaannemer

Naam

Adres

Buko

Postbus 519 1940 AMB'wijk

Meer aannemers of
onderaannemers?
Stuur een bijlage mee.
Stuur voor iedere
onderaannemer een
gewaarmerkte kopie van
de inschrijving van de
KvK mee

9c Gegevens onderaannemer

Naam

Adres

Voor welk deel van de werkzaamheden
wordt de onderaannemer ingeschakeld?

10 Overige vergunningen

Informeer bij de
gemeente of u nog
overige vergunningen
nodig heeft

10 Heeft u voor de bouwwerkzaamheden ook de volgende vergunningen nodig?

☒ Nee ☐ Ja, kruis aan om welke vergunningen het gaat en stuur een kopie van de
vergunning of een bewijs van de aanvraag mee →

☐ Monumentenvergunning

☐ Vergunning Kernenergiewet

☐ Milieuvergunning

☐ Vergunning Wet ziekenhuisvoorzieningen

☐ Sloopvergunning

11 Machtiging

Heeft u bij een aanvraag
eerste fase een
machtiging afgegeven
(aan bijvoorbeeld een
architect of bouwonder-
nemer)? Vul hier dan
opnieuw de gegevens
van de gemachtigde in

11 Laat u de aanvraag voor de bouwvergunning door een gemachtigde verzorgen?

☐ Nee ☒ Ja, vul dan hier de gegevens van die persoon in

Naam en voorletters

Functie

Correspondentieadres
in Nederland

Postcode en plaats

Telefoon overdag

Faxnummer

E-mailadres

J.W. meijboom

Plein 45 nr 86

1971 GC gennep

0255 546074

12 Handtekening

Als een gemachtigde is
aangewezen, moeten
zowel de aanvrager als
de gemachtigde dit
formulier ondertekenen

Hierbij verklaar ik dat ik het formulier en de bijlagen naar waarheid heb ingevuld en dat het
gehele bouwwerk zal voldoen aan de eisen zoals die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2003.

12a Aanvrager

Datum

Handtekening aanvrager

25 juli 2006

12b Gemachtigde

Datum

Handtekening gemachtigde



Terugsturen van de aanvraag

Stuur de aanvraag inclusief de bijlagen naar het adres dat rechtsboven op de voorzijde van het
formulier staat vermeld. Als er geen adres op het formulier staat vermeld, informeer dan bij uw
gemeente naar het juiste adres. Controleer of u alle bijlagen heeft bijgevoegd.

